**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯМОЗДОКСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**

№48-Д от 14.04.2022 г.

*О внесении изменений в постановление Главы Администрации*

*местного самоуправления Моздокского района от 03.04.2017 года №23-Д*

*«Об утверждении Административных регламентов предоставления*

*Администрацией местного самоуправления**Моздокского района*

*муниципальных услуг»*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», рассмотрев протест заместителя прокурора Моздокского района   
от 17.02.2022 года №19-2022,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Администрацией местного самоуправления Моздокского района муниципальной услуги «Образование земельных участков», утвержденный постановлением Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района от 03.04.2017 года №23-Д «Об утверждении Административных регламентов предоставления Администрацией местного самоуправления Моздокского района муниципальных услуг», следующие изменения:

1.1. Абзац первый подпункта 1.3.1 пункта 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3.1. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

- в местных средствах массовой информации;

- на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- на информационных стендах в здании Администрации местного самоуправления Моздокского района;

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- непосредственно при личном приеме заявителя;

- по телефону;

- письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи».

1.2. Подпункт 1.3.7 пункта 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3.7. Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местных средствах массовой информации Моздокского района, на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского района, на информационных стендах в местах предоставления услуги, а так же в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3. Подпункт 2.2.3. пункта 2.2 признать утратившим силу.

1.4. Подпункт 2.3.1. пункта 2.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Результатом предоставления муниципальной услуги по запросу, поступившему через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», является электронный документ, подписанный уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи».

1.5. Подпункт 2.3.2 пункта 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3.2. Документ (информация), подтверждающий предоставление муниципальной услуги (отказ в предоставлении), можетбыть:

-выдан лично заявителю в форме документа на бумажном носителе;

-направлен заявителю в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением.

- направлен заявителю в виде электронного документа, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»».

1.6. Пункт 2.11. дополнить новым абзацем следующего содержания:

«При направлении запроса с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг днем поступления считается день его регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»».

1.7. Пункт 2.14. дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Муниципальная услуга может быть предоставлена в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»».

1.8. Наименование раздела 3 изложить в новой редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.».

1.9. Абзац четвертый подпункта 3.2.4. пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«Подписанное и заверенное решение Администрации местного самоуправления Моздокского района вручается лично под роспись либо направляет на адрес электронной почты или в виде электронного документа с использованием средств единого портала, в единый личный кабинет по выбору заявителя».

1.10. Абзац пятый подпункта 3.2.4. пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги работник Отдела готовит уведомление об отказе с обоснованием причин такого отказа и направляет его на рассмотрение Главе Администрации. Подписанное и зарегистрированное уведомление вручается лично под роспись либо направляет на адрес электронной почты или с использованием средств единого портала, в единый личный кабинет по выбору заявителя, в течение 2 рабочих дней после подписания».

1.11. Абзац второй подпункта 3.2.5. пункт 3.2 изложить в новой редакции:

«После подписания Главой Администрации местного самоуправления Моздокского района постановления об образовании земельных участков при разделе, объединении, перераспределении или выделе земельных участков либо сообщения об отказе в образовании участка, должностное лицо Отдела:

- проставляет исходящий номер и дату;

- информирует заявителя о том, что документы готовы, и он может получить правовой акт об образовании земельных участков при разделе, объединении, перераспределении или выделе земельных участков либо сообщение об отказе в образовании земельных участков;

- фиксирует факт выдачи заявителю правового акта, сообщения об отказе в образовании земельных участков путем внесения соответствующей записи в журнал учета выданных актов, писем и сообщений;

- правовой акт, или сообщение об отказе в об образовании земельных участков при разделе, объединении, перераспределении или выделе земельных участков, отправляет по почте, на адрес электронной почты или с использованием средств единого портала, в единый личный кабинет по выбору заявителя.».

2. Отделу по организационным вопросам и информационному обеспечению деятельности Администрации местного самоуправления Моздокского района (А.В. Савченко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить отдел по земельным вопросам Администрации местного самоуправления Моздокского района (Г.А. Федина).

Глава Администрации О. Яровой

Исп. Г. Федина, тел.: 3-48-72