



Братья  
Дубинины

# Моздокский Вестник

ВЫХОДИТ  
С ИЮЛЯ  
1930 г.

МАЭЗДАГГАГ  
ФИДИУАГ

Адрес сайта:  
<http://моздокский-вестник.рф/>

СУББОТА, 1 АПРЕЛЯ 2023 ГОДА

№33 (16.906)

6 +

## СЕРГЕЙ МЕНЯЙЛО ВРУЧИЛ БОЙЦАМ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ



Глава РСО-Алания Сергей Меняйло на днях навестил бойцов добровольческих отрядов «Алания» и «Шторм. Осетия» в Запорожской области. От имени Президента РФ руководитель республики вручил ряду военнослужащих государственные награды.

– От души поздравляю вас с высокой оценкой вашей службы. Знаю, как непросто эти награды даются. Вы их действительно заслужи-

ли. Гордимся вами! – сказал Сергей Меняйло.

Указом Президента РФ за проявленные мужество и героизм при выполнении поставленных задач в условиях, сопряженных с риском для жизни, орденом Мужества награжден командир отряда «Шторм. Осетия» Игорь Цгоев (позывной «Король»). Еще ряд бойцов удостоены медалей «За отвагу».

## НОВОСТИ

### ПОСЕВНЫЕ РАБОТЫ ЗАВЕРШАЮТСЯ

Во многих хозяйствах Моздокского района весенний сев подходит к концу либо уже завершён. Специалисты готовят технику для обработки полей на дождевом и послеосходном этапах.

Механизаторы Мурадин Темиров, Олег Клоков с помощниками (на снимке), работающие у главы КФХ Юрия Кулаева в с. Киевском, начали монтаж новой ротационной бороны-мотыги. Этот агрегат-прицеп предназначен для поверхностного рыхления, повышения аэрации и удаления углекислого газа из почв, а также для уничтожения нитевидных всходов сорной травы и вычесывания на

поверхность крупных сорняков. С помощью мотыги боронуют зерновые, технические и пропашные культуры. Борона такого типа хорошо подходит для обработки как сплошным, так и междурядным способом. Использование ротационной бороны особенно эффективно в наших засушливых районах: позволяет повысить влагоберегающие свойства почв, что в свою очередь благотворно влияет на будущий урожай.

### «ПОЭТИЧЕСКОЕ ОКНО»

Множество стихов прозвучало в музыкально-лирическом спектакле «Поэтическое окно», состоявшемся в малом зале РДК 28 марта (режиссёр-постановщик Людмила Склярова). Этот необычный вечер, открывшийся стихами Игоря Талькова о поэтах, показал, как зритель нуждается в поэзии, в эмоциях. На протяжении всего вечера на

сцене «работал» экран, и зритель видел лица любимых поэтов XIX – XX столетий: Игоря Северянина, Александра Блока, Марины Цветаевой, Сергея Есенина, Анны Ахматовой, Ивана Бунина, Николая Заболоцкого, Фёдора Тютчева... А на этом экранном фоне актёры народного театра Маргарита Мурцалова, Камил Мамедов, Арина Мясникова, дуэт Кирилла Ханова и Анастасии Харченко и другие в костюмах соответствующих эпох читали стихи.

Поскольку мероприятие было приурочено к Международному дню театра, зрителей порадовали ещё и показом отрывка из спектакля «Снегурочка». Восторг зрителей, их аплодисменты, цветы предназначались всем участникам, а также Ларисе Хохлачёвой, которая помогла в организации вечера, сняла прекрасные ролики...

## «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

### 27 АПРЕЛЯ – «ДИКТАНТ ПОБЕДЫ»

«Единая Россия» зарегистрировала более 12 тысяч площадок по всей стране для написания юбилейного «Диктанта Победы». Международная акция состоится 27 апреля.

«В этом году «Диктант Победы» проходит уже в пятый раз, – сообщил координатор партпроекта «Историческая память», председатель комитета Госдумы по информационной политике Александр Хинштейн. – Можем с уверенностью говорить, что значимость этой акции растёт, становится всё больше партнёрских площадок, так как сейчас как никогда нужно распространять историческую правду, доносить ее до каждого – как в России, так и за ее пределами, в странах, которые поддерживают наш историко-просветительский проект. Участие в «Диктанте Победы» – это не только проверка знаний и уважение к истории, но и возможность узнать больше о вкладе наших предков в Победу. Мы считаем, что участие в этом мероприятии помогает сохранить и передать будущим поколениям гордость за героические подвиги нашего народа».

В Северной Осетии будет организовано более ста площадок, в том числе уникальные, отметил региональный координатор партийного проекта «Историческая память» Фуад Кязымов.

«Площадки для написания «Диктанта Победы» будут организованы как во Владикавказе, так и во всех районах республики, – уточнил он. – Мы рассчитываем, что интерес к акции будет таким



же высоким, как и в предыдущие годы. «Диктант Победы» напишут в том числе представители Росгвардии, 58-й Армии, МЧС, студенты и школьники, депутаты всех уровней и члены правительства республики. Принять участие в диктанте могут все желающие. Для этого надо будет пройти регистрацию на официальном сайте акции и выбрать удобную для себя площадку либо написать диктант онлайн».

Напомним, абитуриенты, которые ответят правильно на все вопросы «Диктанта Победы», получают дополнительные преференции при поступлении в вузы. А федеральные победители получают право принять участие и стать свидетелями Парада Победы 9 Мая на Красной площади.

Организаторами акции выступают «Единая Россия», Российское историческое общество, Российское военно-историческое общество.

Альбина ШАНАЕВА.

## ВОПРОС – ОТВЕТ

### ПОЧЕМУ МАРКИРУЮТ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ?

Этот и другие вопросы возникли у жителей населённых пунктов района, где специалисты ГБУ «Моздокская станция по борьбе с болезнями животных» приступили к работе по маркированию и учёту домашних животных. «МВ» попросил ответить на них начальника ветстанции В. Шишляникова.

– Виктор Михайлович, люди в поселениях почему-то всполошились в связи с маркированием животных. Поясните, пожалуйста, что это за процедура.

– Ветеринарные работники приступили к исполнению Федерального закона №221 от 28 июня 2022 года «Внесение изменений в закон Российской Федерации о ветеринарии», согласно которому осуществляется маркирование и учёт сельскохозяйственных животных в целях предотвращения распространения болезней животных, а также в целях выявления источников и путей распространения возбудителей заразных болезней животных».

– Маркированию и учёту подлежат все поголовье животных на подворьях? – Да, без исключения: крупный рогатый скот, овцы, козы, свиньи, птица. И во всех субъектах РФ.

– За чей счёт осуществляется

маркирование животных?

– Только за счёт самих владельцев, которые вправе самостоятельно выбрать тип маркирования. Их несколько. Самый простой – закрепление бирки с номером на ушах животного.

– А учёт животных – тоже платная процедура?

– Нет, безвозмездная – с занесением каждой особи в Федеральную государственную информационную систему (ФГИС) «ХОПРИОТ».

– В каких поселениях ваши специалисты уже приступили к маркированию домашних животных?

– В Моздоке – в районе кирзавода (около 50 голов), в селе Раздольном (около 100 голов, в станице Луковской (порядка 40 голов). И работа продолжается... Добавлю, что в минувшем году провели маркирование животных во всех КФХ района.

Св. ТОТОВА.



В МАГАЗИНАХ: «ТРОЯ» (ул. Садовая, 49-а; ст. Луковская, ул. Новая, 2), «ПИТАЙ ГОРОД» (с. Троицкое, ул. Степная, 2-и). «МВ» – БЕСПЛАТНО!



ПРЕОДОЛЕНИЕ - ЧЕРЕЗ ОБУЧЕНИЕ

# «ЦИФРОНАВТИКА» ВЫХОДИТ НА МОЗДОКСКУЮ ОРБИТУ

Мы уже сообщали в октябре минувшего года, что в Моздоке начал в полном формате действовать центр развития и поддержки детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) «Вовин дом». Что особенно важно, организация обрела свой дом и уже его обживает. На безвозмездной основе для центра несколько просторных светлых помещений предоставил возглавляемый Шугаибом Шугаибовым Моздокский филиал Московской академии экономики и права, что на ул. Октябрьской, 35-а. Недавно в управлении Минюста России по РСО-Алания состоялась регистрация этого сообщества в статусе автономной некоммерческой организации (АНО) «Вовин дом». Официальный статус, а также решение вопроса с помещениями позволяют организации вывести свою работу на новый уровень.

### ГОСТИ ПОДЕЛИЛИСЬ ЗНАНИЯМИ И ИГРУШКАМИ

Эти два обстоятельства – обретение собственного дома и официального статуса, позволяющие организации работать в полную силу, побудили аналогичные республиканские общества ещё более тесно сотрудничать с центром в Моздоке. Разумеется, неформальные связи поддерживаются не один год – ещё со времён покойной Татьяны Белоярцевой. Центр развития и поддержки детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья долгое время контактирует, например, с Северо-Осетинским региональным отделением Российского детского фонда. Его руководитель Денис Олегович Федорович заботливо опекает моздокскую организацию несколько лет.

Вот и недавно он и коллеги из Владикавказа посетили моздокчан. В их числе – Анна Федорова, координатор проектов благотворительного фонда социально-правовых программ «Здоровое общество», Наталья Прворотова, директор АНО поддержки и реализации социальных инициатив «Арктур», и Алан Горбунов, волонтер, преподаватель информатики инклюзивной творческой лаборатории, действующей при АНО «Арктур».

Приезд гостей носил не только ознакомительный, но в значительной степени рационально-практический характер. Встреча с активными организациями вылилась в обсуждение планов по взаимодействию, взаимопомощи, передаче опыта. В центре собрался актив общества во главе с Ириной Синицкой и Светланой Гнатюк. Гости из Владикавказа приехали не с пустыми руками. Игровая площадка, оборудованная в одном из помещений центра, пополнилась мягкими конструкторами, детским манежем – так называемым сухим бассейном с шариками... Присут-

ствовавшие дети сразу же начали осваивать новинки.

### ЖИЗНЕСТОЙКОСТЬ, КОТОРАЯ ПОРАЖАЕТ

Взрослые между тем вели серьезные разговоры: как выживать, как развиваться организации и её подопечным. Центр развития и поддержки детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья «Вовин дом»

родители ведь не вечные... Об этой грустной теме на встрече говорили прямо. Поэтому надо заранее готовить детей к самостоятельной жизни – насколько это возможно.

Конечно, участники встречи привели примеры проявления уникальных способностей и истинного жизнелюбия детей и взрослых с ограниченными возможностями. Например,



уже нарабатал определенный опыт по социализации своих подопечных.

На встрече с владикавказскими коллегами это отмечалось. Однако время ставит другие задачи, возникают новые вызовы. Одна из проблем, которая постоянно тревожит родителей: как их дети с ограниченными возможностями смогут адаптироваться к взрослой самостоятельной жизни. Порой и здоровый человек не всегда умеет ориентироваться в сложных жизненных ситуациях, не может принимать верных решений... Неслучайно в официальном названии организации указывается: «центр развития и поддержки детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья».

Детьми официально считаются лица, не достигшие 18 лет. А что после этой даты? Проблемы никуда не деваются, а зачастую и усугубляются –

одна девушка, живущая в пригороде Владикавказа, лишена обеих ног и зрения. Но сама себя обслуживает, хорошо ориентируется во внешней среде. Другой пример: девушка с тяжелой формой ДЦП... искусно вяжет береты, другие вещи. Кто-то, лишенный рук, пользуется... носом и т.д. Полностью обездвиженная девушка из Владикавказа удивляет своими интеллектуальными способностями... Да, природа включает некие компенсаторно-приспособительные механизмы, и у инвалидов порой открываются невероятные способности. Просто поражаетесь жизнестойкости таких людей, их воле к победе над недугом!

Но далеко не все инвалиды могут успешно адаптироваться к социальной среде. Им нужна постоянная помощь близких... Однако тут может возникнуть ещё и другая проблема.

Родители, в основном мамы, на которых сваливается такое горе, сами погружаются в уныние и безнадёгу. Что называется, забрасывают себя, замыкаются, становятся вечными заложниками... Тогда приходится вытаскивать и детей-инвалидов, и их мам.

### ИНКЛЮЗИВНАЯ ТВОРЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ ДЕЙСТВУЕТ

Но современная жизнь отличается не только жестокостью и к здоровым, и к больным. Она ещё предоставляет уникальные возможности инвалидам полноценно влиться в общество или по крайней мере самостоятельно решать многие вопросы, в том числе – бытовые. Это – средства телекоммуникации.

Люди получают очень действенную и конкретную помощь такого рода. Так, во Владикавказе с 2018 года работает инклюзивная творческая лаборатория

графику. В группе «Разработчики» занимаются те, кто уже имеет опыт в программировании.

Ещё в рамках проекта «Цифронавтика» Аланом разработано мобильное приложение, которое помогает учить осетинский язык с помощью картинок, звуковой информации и графического изображения. При лаборатории также действует театральная студия. Обо всем этом и о многом другом Алан рассказал активистам моздокского центра.

### УЧИТЬСЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПСИХОЛОГИИ...

Проект «Цифронавтика», как и другие возможности коммуникационных сетей, конечно, открывает перспективы для лиц с ОВЗ. Кста-ти сказать, уже через несколько дней после визита гостей первые добровольцы-моздокчане начали

дистанционное обучение по программе «Цифронавтика».

Но для решения каждодневных вопросов деятельности организации, как и конкретных её членов, нужны финансы. Государство в соответствии с действующим законодательством оказывает социальную поддержку инвалидам, включая детей-инвалидов, в виде ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), других форм поддержки и реабилитации. Однако этого, естественно, не хватает. Спонсорская же помощь не бесконечна, не регулярна.

Один из выходов – участие в проектной деятельности. Получение грантов на реализацию той или иной инициативы может существенно облегчить финансовое бремя. У представителей из Владикавказа есть такой достаточно богатый опыт. И они готовы поделиться знаниями и наработками с моздокчанами. При этом для реализации масштабных про-

ектов имеет значение и число вовлеченных в реализацию тех или иных инициатив. Потому целесообразно объединять усилия разных организаций инвалидов, считают лидеры общественных структур.

Все также пришли к выводу, что ни один психолог со стороны не может продуктивно работать с этой особой аудиторией, глубоко не погрузившись в проблему. Но кто более погружен в такую тему, как не сами родители детей-инвалидов? Вот почему необходимо в своей среде искать людей, способных усваивать программы по психологической помощи, а затем работать по ним, поддерживая лиц с ОВЗ и их близких.

Поэтому надо учиться самим и обучать других. И в АНО «Вовин дом» это стараются делать.

С. СЕРГЕЕВ.

## ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ

### ОСНОВНЫЕ ПРИЧИНЫ И ПОСЛЕДСТВИЯ ДТП

Сотрудники Госавтоинспекции Моздокского района провели профилактическую беседу по безопасности дорожного движения с сотрудниками Моздокского линейного производственного управления магистральных газопроводов.

В ходе встречи старший инспектор по пропаганде БДД капитан полиции Надежда Никитенко совместно с инспектором по исполнению административного законодательства старшим лейтенантом полиции Артуром Давыдовым довели до водительского состава основные причины и последствия дорожных аварий на территории Моздокского района, в том чис-

ле с участием пассажирского транспорта, а также рассказали об административной и уголовной ответственности за совершение дорожно-транспортных происшествий и нарушения Правил дорожного движения.

В ходе беседы водители получили от автоинспекторов исчерпывающие ответы на возникшие вопросы о безопасном поведении на дорогах и ответственности за совершение нарушений ПДД.

В завершение встречи инспекторы призвали водителей не нарушать ПДД и быть ответственными за сохранение жизней.

Госавтоинспекция Моздокского района.

## ПОЭТИЧЕСКОЙ СТРОКОЙ

Юлия ЮРОВА

### ОТКРОВЕНИЕ

Брожу я в смоли мрака ночи,  
Не видно даже света звёзд,  
Всё к небу поднимаю очи,  
Всё жду, когда Ты позовёшь.  
А может, и не жду я вовсе,  
А лишь стенаю, не зову?  
А может, я Тебя, Отец мой,  
Душой совсем не признаю?  
Тебя увидеть не желаю  
И голос Твой не слушаю внутри?  
А может, и не я зываю,  
А Ты зываешь: «Сын мой,  
посмотри:  
К твоим ногам любовь свою Я  
Уже давно как положил,  
Тебя Я звал, тебя всё ждал Я,  
Но ты Меня не возлюбил.  
Не понял ты моих уроков,  
Ты наставленьям не внимал,  
Я слышал лишь твои упрёки,  
Твою досаду и молчал.  
Своим родителям прощаешь,  
Когда они тебя гнетут  
Вразумленьями, нещадно

Ругают, иногда и бьют.  
А Я, Создатель твой, Отец твой,  
И направлять тебя не мог,  
Чтобы в ответ вдруг не услышать:  
«Бог, Ты – виновник всех забот!»  
Ты с другом ветренным считался,  
Который часто предавал,  
Ко Мне прийти ты опасался –  
Меня предателем считал.  
А Я всегда тебя лелеял,  
Всегда старался приближать  
К Своим щедротам и, поверь Мне,  
За них тебя не попрекал.  
Не всё сложилось, как хотелось  
Тебе в дни юности твоей,  
Но лишь затем, чтоб не случилось  
С тобою что-то тяжелей  
Того, с чем можно примириться,  
Того, что смог ты пережить,  
Того, чего опять не в силах  
Ты почему-то Мне простить.  
Я вижу всю твою дорогу,  
Итого каждого решенья,  
Спроси: «Как лучше?», Я отвечу.  
Развею все твои сомненья.  
Иди за Мной, простим друг друга,  
И Я открою новый мир.

Где нет беды, где нет недуга,  
Где будем вместе Я и ты.  
Пока идёшь, легко не будет,  
Придётся много претерпеть,  
Чтоб кандалы грехов тяжёлых  
С ног сбросить и со Мною  
взлететь  
Над миром, тленом, суетою,  
Над пустотой твоих забот  
Туда, где будешь ты спокоен,  
Туда, где твой Отец живёт.  
Крепись и помни: всё проходит,  
Что в мире этом знаешь ты.  
Упав – встань, отряхни колени  
И с новой силою иди.  
Её Я дам тебе с лихвою,  
В добре тебя Я поддержу,  
Ты только верь, что Я с тобою,  
Тебя Я за рукуведу...»  
Слова услышав, я воспрянул,  
Поднял глаза я к небесам,  
А там звезда горит большая,  
Такой я раньше не видал.  
Моя озарила всю дорогу,  
Теплом меня окутал свет.  
Иду я к ней, а значит – к Богу,  
Нет тьмы вокруг и страха нет!

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания №279 от 21.03.2023 г.  
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫЯВЛЕНИЯ, ПРЕСЕЧЕНИЯ САМОВОЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МОЗДОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ МЕР ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ**

В целях предотвращения и пресечения самовольного строительства и реконструкции на территории Моздокского городского поселения, принятия мер к сносу самовольно возведенных объектов, на основании статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Моздокского городского поселения Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений (приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения (приложение №2).

3. Утвердить состав комиссии по вопросам

самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения (приложение №3).

4. Признать утратившим силу постановление Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания от 22.03.2022 г. №265 «Об утверждении Порядка проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек на территории Моздокского городского поселения, и принятия мер по устранению выявленных нарушений».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Моздокский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети Интернет /www.mozdok-osetia.rf/.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации  
местного самоуправления  
Моздокского городского поселения  
И.А. ТУГАНОВА.**

*Приложение №1 к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 21.03.2023 г. №279*

**Порядок выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений (далее – Порядок) регламентирует процедуры выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений.

**2. Порядок выявления самовольного строительства**

2.1. Выявление объектов самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения осуществляется путем:

– обходов (обходов) территории Моздокского городского поселения комиссией по вопросам самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения (далее – Комиссия);

– получения уведомлений о выявлении самовольной постройки от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

2.2. Комиссия осуществляет обходы (обходы) территории Моздокского городского поселения не реже 1 раза в квартал в соответствии с планами-графиками.

Планы-графики обходов (обходов) территории поселения составляются таким образом, чтобы в течение года обходами (обходами) была охвачена вся территория Моздокского городского поселения.

Планы-графики обходов (обходов) территории Моздокского городского поселения утверждаются не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до начала следующего квартала.

2.3. В процессе обхода (обхода) Комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку зданий, сооружений или других строений, возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные

без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки.

При проверке уведомления о выявлении самовольной постройки Комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них объектов, действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов, указанных в уведомлении.

2.4. После завершения обхода (объезда) или проверки уведомления о выявлении самовольной постройки Комиссия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня проведения указанных мероприятий осуществляет в отношении каждого осматриваемого земельного участка и находящегося на нем объекта сбор следующих документов и сведений:

а) о правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;

б) о необходимости получения разрешения на строительство для производимых на земельном участке работ;

в) о наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и акта ввода объекта в эксплуатацию, в случае если такое разрешение или акт требуются;

г) о правообладателе (застройщике) объекта;

д) о расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;

е) о соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка, иным градостроительным нормам и правилам.

В случае отсутствия в Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения (далее – администрация) соответствующих документов и сведений администрация запрашивает такие документы и сведения в соответствующих органах государственной власти, органах местного самоуправления и не позднее 5 дней со дня поступления передает их Комиссии.

2.5. По результатам обхода (объезда) или проверки уведомления о выявлении самовольного строительства комиссией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, составляется протокол с указанием всех проверенных в ходе осуществления указанных мероприятий объектов по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку. Протокол утверждается председателем Комиссии и подписывается членами Комиссии.

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случае если в процессе обхода (объезда) ко-

миссией не выявлено зданий, сооружений или других строений, возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки, в протоколе указывается, что объектов самовольного строительства не выявлено.

2.6. В случае если Комиссией в процессе проведения мероприятий, указанных в настоящем разделе Порядка, выявлены объекты самовольного строительства, Комиссия составляет акт осмотра объекта по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку. В акте осмотра объекта указываются сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, а также фиксируется факт производства строительных работ на момент осмотра с указанием вида таких работ. При отсутствии производства строительных работ на момент осмотра фиксируются текущее состояние осматриваемого объекта и изменения объемов строительных работ, выполненных с момента предыдущего осмотра (если ранее на данном объекте уже проводился осмотр). Акт осмотра объекта утверждается председателем Комиссии и подписывается членами Комиссии.

К акту осмотра объекта приобщаются следующие документы, полученные комиссией в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка:

а) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольной постройки, и земельный участок, на котором он расположен, по состоянию на день составления акта.

При отсутствии сведений в Едином государственном реестре недвижимости к акту должно быть приложено соответствующее уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах и документы, подтверждающие сведения о владельце (застройщике) объекта самовольного строительства и земельного участка, на котором такой объект расположен (в случае если владельца (застройщика) объекта самовольного строительства удалось установить).

Такие сведения должны содержать: в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер;

в отношении физических лиц – фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица;

б) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии);

в) копии правоустанавливающих документов на объект (при наличии);

г) описание объекта самовольного строительства, материалы фото- или видеосъемки, отражающие внешние характеристики и вид объекта самовольного строительства;

д) документы, подтверждающие расположение объекта в зоне с особыми условиями использования территорий или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения (в случае расположения объекта на указанной территории);

е) схема размещения объекта самовольного строительства на земельном участке с указанием параметров объекта.

2.7. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, комиссия направляет информационное письмо с приложением акта осмотра объекта, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, в Службу государственного жилищного и архитектурно-строительного надзора Республики Северная Осетия-Алания.

Информационное письмо должно содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, дату и место рождения физического лица; место нахождения выявленного объекта самовольного строительства либо самовольно занятого земельного участка; сведения о соответствии выявленного объекта самовольного строительства разрешенному виду использования земельного участка.

2.8. Администрация не позднее 5 рабочих дней включает сведения об объекте в Реестр самовольных построек на территории Моздокского городского поселения (далее – Реестр), порядок ведения которого устанавливается администрацией.

2.9. Администрация в случае, если самовольная постройка расположена на территории Моздокского городского поселения, в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня выявления объекта самовольного строительства по результатам обходов (обходов) или полу-

чения уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершает одно из следующих действий:

1) принимает решение о сносе самовольной постройки в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, в отношении которого отсутствуют правоустанавливающие документы и необходимость их наличия установлена, в соответствии с законодательством, на дату начала строительства такого объекта, либо самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта, и который расположен в границах территории общего пользования;

2) принимает решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта и данная постройка расположена в границах зоны с особыми условиями использования территории при условии, что режим указанной зоны не допускает строительства такого объекта, либо в случае, если в отношении самовольной постройки отсутствует разрешение на строительство, при условии, что границы указанной зоны, необходимость наличия этого разрешения установлены в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта;

3) обращается в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

4) направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

2.10. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

**3. Порядок организации работы, направленной на снос самовольных построек или приведения их в соответствие с установленными требованиями**

3.1. Администрация в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями обязана направить копию соответствующего решения лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у администрации сведений о таком лице – правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.2. В случае если лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, не были выявлены, Администрация в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями обязана:

1) обеспечить опубликование в порядке, установленном Уставом Моздокского городского поселения Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания по месту нахождения земельного участка для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

2) обеспечить размещение на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети интернет /www.mozdok-osetia.rf/ сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3) обеспечить размещение в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

3.3. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляет лицо, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице – правообладатель земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, в срок не менее чем 3 (три) месяца и более чем 12 (двенадцать) месяцев.

**Порядок выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений**

3.4. В случае осуществления сноса самовольной постройки или приведения ее в соответствие с установленными требованиями лицом, которое создало или возвело самовольную постройку, либо лицом, с которым Администрация заключила договор в установленном законом порядке о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, которые не являются правообладателями земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, указанные лица выполняют функции застройщика.

3.5. В случае если в установленный срок лицами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Порядка, при переходе прав на земельный участок в установленном законом порядке, обязательство по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями в сроки, установленные в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, переходит к новому правообладателю земельного участка.

3.6. В случае если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, а в случаях, предусмотренных пунктами 3.4 и 3.10 настоящего Порядка, соответственно новый правообладатель земельного участка, Администрация по своему выбору осуществляют снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями.

3.7. Снос самовольной постройки осуществляется в соответствии со статьями 55.30 и 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями осуществляется путем ее реконструкции в порядке, установленном главой 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.8. Лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, обязаны:

1) осуществить снос самовольной постройки в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки, в срок, установленный указанным решением;

2) осуществить снос самовольной постройки либо представить в Администрацию утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях приведения ее в соответствие с установленными требованиями при условии, что принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанным решением для сноса самовольной постройки;

3) осуществить приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанным решением для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями. При этом необходимо, чтобы в срок, предусмотренный пунктом 2.1 настоящего Порядка, такие лица представили в администрацию утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями.

3.9. В случае если указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Порядка, администрация выполняет одно из следующих действий:

1) направляет в течение 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом в исполнительный орган государственной власти, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности;

2) обращается в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.10 подпункта 3;

3) обращается в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.10 подпункта 3 настоящего Порядка.

3.10. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется администрацией в следующих случаях:

1) в течение 2 (двух) месяцев со дня размещения на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети интернет /www.mozdokosetia.ru/ сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, не были выявлены.

2) в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или администрацией о сносе самовольной постройки либо решением суда или администрацией о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 3.8, при условии, что земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;

3) в срок, установленный решением суда или администрацией о сносе самовольной постройки, либо решением суда или администрацией о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 3.8, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

3.11. В течение двух месяцев со дня истечения сроков, указанных соответственно в подпунктах 1 – 3 пункта 3.10 настоящего Порядка, администрация обязана принять решение об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями.

3.12. В случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 3.10 настоящего Порядка, администрация, осуществившая снос самовольной постройки или приведение ее в соответствие с установленными требованиями, вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом орган местного самоуправления имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями.

*Приложение №1 к Порядку выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений*

**Форма**

УТВЕРЖДАЮ

председатель комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории Моздокского городского поселения \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

**Протокол по результатам обхода (объезда) или проверки уведомления о факте выявления самовольной постройки**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения в составе:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

произвели обследование территории в границах: \_\_\_\_\_  
В результате обследования установлено: \_\_\_\_\_

Адрес объекта	Признаки самовольной постройки *
	* если выявлены – перечислить * не выявлены

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

К протоколу приобщаются материалы фото– или видеосъемки осмотра объекта (в случае его проведения) и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

*Приложение №2 к Порядку выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений*

**Форма**

УТВЕРЖДАЮ

председатель комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории Моздокского городского поселения \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

**АКТ**

**осмотра объекта самовольного строительства**

Место проведения:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Время: \_\_\_\_\_

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

произвели обследование объекта:

наименование объекта: \_\_\_\_\_

адрес (адресный ориентир) объекта: \_\_\_\_\_

кадастровый номер: \_\_\_\_\_

1. Сведения о правообладателе земельного участка:

(в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц – фамилия, имя, отчество и адрес места жительства, телефоны (если застройщик (правообладатель) не установлен, указывается «не установлен»)

2. Сведения о земельном участке:

2.1. \_\_\_\_\_  
(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.2. \_\_\_\_\_  
(вид разрешенного использования земельного участка)

2.3. \_\_\_\_\_  
(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

3. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта:

(в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц – фамилия, имя, отчество и адрес места жительства, телефоны (если застройщик (правообладатель) не установлен, указывается «не установлен»)

4. Сведения об объекте:

4.1. \_\_\_\_\_  
(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)

4.2. \_\_\_\_\_  
(вид объекта; вид использования объекта)

4.3. \_\_\_\_\_  
(сведения о наличии либо отсутствии разрешения на строительство; в случае наличия – реквизиты такого разрешения)

4.4. \_\_\_\_\_  
(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного участка)

4.5. \_\_\_\_\_  
(необходимость получения разрешения на строительство объекта)

4.6. \_\_\_\_\_  
(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

5. Состояние объекта: \_\_\_\_\_

(описание выполненных работ с указанием их характера: строительство, реконструкция)

6. В результате осмотра установлено:

(содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность)

Примечание: к акту осмотра объекта самовольного строительства в обязательном порядке прилагаются обосновывающие его материалы.

(Окончание – на 6-й стр.)

## Форма

№ п/п	Дата поступления уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки	Дата выявления самовольной постройки	Наименование самовольной постройки с указанием адреса (адресного ориентира), местонахождения	Наименование территории (зона), в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка	Дата принятия решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями	Дата направления уведомления о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается	Дата обращения в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями	Результат рассмотрения иска судом	Дата возбуждения исполнительного производства	Результат исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение №2 к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 21.03.2023 г. №279

### Положение о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения (далее – комиссия).

#### 2. Компетенция комиссии

2.1. Комиссия создается для выявления объектов самовольного строительства, проведения мероприятий по пресечению самовольного строительства и организации работ по сносу самовольных построек, созданных (возведенных) на территории Моздокского городского поселения.

2.2. Права и обязанности комиссии определяются Порядком выявления, пресечения самовольного строительства на территории Моздокского городского поселения и принятия мер по устранению выявленных нарушений (далее – Порядок).

#### 3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, персональный состав которого утверждается правовым актом Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

3.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии назначаются Администрацией местного самоуправления Моздокского городского поселения из числа членов комиссии.

3.2.1. В состав комиссии могут включаться представители органов государственной власти (по согласованию), органов местного самоуправления Моздокского городского поселения (по согласованию), структурных подразделений администрации (по согласованию).

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- запрашивает информацию, необходимую для работы комиссии;
- направляет информацию, предусмотренную порядком;
- подписывает (утверждает) документы по вопросам деятельности комиссии;
- осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

3.5. Члены комиссии:

- участвуют в работе комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- подписывают документы, предусмотренные Порядком.

3.6. Организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Секретарь комиссии:

- осуществляет работу под руководством председателя комиссии или его заместителя;
- оповещает членов комиссии о предстоящих заседаниях и иных мероприятиях, осуществляемых комиссией в соответствии с Порядком;
- готовит материалы к очередному заседанию комиссии;

- оформляет протоколы и иные документы по вопросам деятельности комиссии;
- обеспечивает ведение и сохранность документации комиссии.

3.7. Заседания комиссии назначаются ее председателем по мере выявления самовольно возведенных объектов капитального строительства и подготовки необходимых материалов.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.10. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем (в случае отсутствия – заместителем), членами и секретарем комиссии в течение трех рабочих дней.

3.11. Рассмотрение вопроса о самовольном строительстве объекта может быть перенесено на следующее заседание комиссии в случае:

- необходимости в получении сведений о назначении объекта, о параметрах от застройщика;
- запроса архивных документов.

3.12. Общий срок рассмотрения вопроса о самовольном строительстве объекта не может превышать 6 месяцев.

3.13. Контроль за исполнением решений комиссии осуществляется председателем комиссии и его заместителем, а в части сроков исполнения – секретарем комиссии.

3.14. Материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет Администрация.

Приложение №3 к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 21.03.2023 г. №279

### Состав комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории Моздокского городского поселения

**Председатель комиссии** – глава Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

**Заместитель председателя комиссии** – заместитель главы Администрации по городскому хозяйству.

**Секретарь комиссии** – ведущий специалист отдела земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

**Члены комиссии:**

Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

Начальник отдела земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения;

Главный специалист отдела земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения;

Заместитель директора МКУ МО МГП «Управление городского хозяйства».

Приложение №1 к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 24.03.2023 г. №307

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания №307 от 24.03.2023 г. О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2006 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 г. №772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Законом Республики Северная Осетия-Алания от 08.07.2010 г. №39-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности», постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2010 г. №370 «Об утверждении порядка разработки и утверждении органами местного самоуправления Республики Северная Осетия-Алания схемы размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания от 24.03.2017 г. №409 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг, положения о проведении аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг и методики определения начальной цены на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования – Моздокское городское поселение», распоряжением главы Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 01.07.2021 г. №635 «О внесении изменений в распоряжение главы Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 29.05.2020 г. №328 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на

территории муниципального образования Моздокский район», постановляю:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене предмета аукциона, по продаже права на заключение договоров о предоставлении права на размещение нестационарных объектов, расположенных на землях в административно-территориальных границах Моздокского городского поселения.

2. Утвердить:

2.1. Условия аукциона по продаже права на заключение договоров о предоставлении права на размещение нестационарных объектов, расположенных в административно-территориальных границах Моздокского городского поселения, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

2.2. Форму заявки на участие в аукционе согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

2.3. Форму договора о предоставлении права на размещение нестационарных объектов согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

3. Отделу земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения:

3.1. Обеспечить проведение аукциона в соответствии с утвержденными условиями его проведения;

3.2. По результатам аукциона заключить договоры о предоставлении права на размещение нестационарных объектов.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Моздокский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети Интернет /www.mozdok-osetia.rf/.

**Глава Администрации  
местного самоуправления  
Моздокского городского поселения  
И.А. ТУГАНОВА.**

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА по продаже права на размещение нестационарных торговых объектов, расположенных в административно-территориальных границах Моздокского городского поселения

**Форма торгов** – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

**Организатор аукциона** – Администрация местного самоуправления Моздокского городского поселения в лице главы Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, действующего на основании Устава Моздокского городского поселения, ИНН 1510008224, ОГРН 1021500001830, зарегистрировано в Управлении Министратства юстиции РФ по РСО-Алания, дата регистрации: 21.04.1999 г., регистрирующий орган: Инспекция Федеральной налоговой службы по Моздокскому району РСО-Алания, дата внесения записи: 21.11.2002 г., КПП: 151001001, адрес постоянно действующего исполнительного органа: РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 37, e-mail: mozdok@bk.ru, тел. (867-36) 3-13-27.

**Время, дата и место проведения аукциона.** Аукцион проводится по адресу: РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 37, кабинет главы Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, 04.05.2023 года в 15 час. 00 мин. по московскому времени.

**Предмет аукциона:**

№ лота, его краткая характеристика	Начальный размер цены, руб. (арендной платы за один год)	Сумма задатка для участия в аукционе (30% от начальной величины арендной платы), руб.	Шаг аукциона (10% от начальной величины арендной платы), руб.	Вид продаваемого права, срок
Лот №1 – право на размещение нестационарного торгового объекта (расширение), площадью 28,0 кв. м, по адресу: г. Моздок, ул. Гуржибекова, в районе многоквартирного жилого дома №6	40 320	12 096	4 032	Право на размещение НТО сроком на три года

**Заявка об участии в аукционе:**

Форма заявки на участие в аукционе представлена в приложении № 2 к настоящему постановлению. Заявки на участие в аукционе принимаются с 03.04.2023 г. по 03.05.2023 г.

К заявке на участие в аукционе прилагаются:

- Эскиз НТО;
  - Копия свидетельства государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей), копия документа, удостоверяющего личность представителя физического или юридического лица;
  - Копия устава (для юридического лица);
  - Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);
  - Платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве задатка для участия в аукционе, в размере, равном 30% от начальной цены заявленного лота. Если участником конкурса является бюджетное учреждение, предоставление задатка не требуется.
- Участник аукциона вправе отозвать заявку не позднее, чем за 3 дня до проведения аукциона, сообщив об этом Организатору письменно, при этом денежные средства, внесенные в качестве

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

задатка для участия в аукционе, возвращаются участнику в течение 45 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- лицо, подавшее заявку, не представило в установленный срок обязательных документов, предусмотренных настоящим Положением;
- непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, в установленный срок;
- лицо, имеющее задолженность перед бюджетом.

**Часы приема:** понедельник – пятница, с 9.00 до 13.00 по московскому времени.

**Место приема:** РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 37, каб. №11.

**Задаток:**

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет организатора торгов. Документом, подтверждающим поступление задатка, является платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка для участия в торгах.

Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по РСО-Алания, г. Владикавказ (Администрация местного самоуправления Моздокского городского поселения), расчетный счет №03232643906301011000. Отделение НБ РСО-Алания Банка России, г. Владикавказ. БИК 049033001, ИНН 1510008224, КПП 151001001, ОКАТО 90230501000, ОКТМО 90630101.

Возврат задатка осуществляется в случаях, установленных земельным законодательством, в течение 45 рабочих дней на счет заявителя.

Для участия в аукционе претендент представляет в отдел земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения лично (или через своего представителя) документы в соответствии с п.п. 1 – 6 настоящего извещения. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается в отделе земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, второй – у претендента.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется отделом земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Подведение итогов торгов:

Победителем открытого по составу участников и подаче предложений о размере платы аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер платы за один год.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, договор заключается по начальной цене предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта.

Проект договора представлен в приложении № 3 к настоящему постановлению.

С полной информацией относительно проведения аукциона можно ознакомиться по адресу: РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 37, каб. №11 (отдел земельных ресурсов и земельных отношений Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения).

*Приложение №2 к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 24.03.2023 г. №307*

**Заявка (заявление) на участие в аукционе по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Моздокское городское поселение**

В конкурсную комиссию по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Моздокское городское поселение

Заявитель \_\_\_\_\_  
 Адрес местонахождения \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. руководителя предприятия \_\_\_\_\_  
 ИНН заявителя \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_  
 ОГРН \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (номер, дата, кем присвоен)

Прошу Вас рассмотреть на заседании конкурсной комиссии по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Моздокское городское поселение возможность размещения \_\_\_\_\_

(тип нестационарного торгового объекта: лоток, бахчевой развал, киоск, павильон и т.д.) для осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_

(специализация: фрукты, бахчевые культуры, продовольственные товары и т.д.) по адресам:

- \_\_\_\_\_ (адрес месторасположения объекта)
- \_\_\_\_\_ (адрес месторасположения объекта)

С положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Моздокское городское поселение ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении предприятия-заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Моздокское городское поселение.

М.П. \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (дата подачи заявления) (Ф.И.О., подпись предпринимателя или  
 руководителя предприятия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (дата принятия заявления) (Ф.И.О., подпись принявшего заявление)

№ регистрации \_\_\_\_\_

*Приложение №3 к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 24.03.2023 г. №307*

**Договор № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Моздокское городское поселение г. Моздок « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года**

Администрация местного самоуправления Моздокского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с \_\_\_\_\_, администрация предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО): \_\_\_\_\_ (далее – Объект), площадью \_\_\_\_\_ кв. м, для осуществления торговой деятельности по \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_ на срок с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Место расположения, площадь, специализация и вид объекта указаны в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – «схема»).

1.2. Плата за право размещения НТО за весь период действия Договора составляет \_\_\_\_\_ руб. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО прилагается (Приложение №1).

**2. Права и обязанности Сторон**

- Администрация:
  - Осуществляет контроль за выполнением условий Договора и требований к размещению и эксплуатации НТО, предусмотренных Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Моздокское городское поселение и действующими муниципальными актами об утверждении типовых архитектурных решений и порядке приемки НТО.
  - Проводит обследование НТО с составлением акта по форме, утвержденной постановлением Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.
  - Расторгает Договор и демонтирует установленные НТО при нарушении (невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных пунктом 2.4 Договора, за счет Участника.
  - Администрация может обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.
  - Участник имеет право разместить НТО в соответствии со схемой расположения (размещения) НТО (приложение к Договору №2).
  - Участник обязуется:
    - Обеспечить установку НТО и его готовность к работе в соответствии с утвержденными администрацией типовыми архитектурными решениями (предлагаемым эскизным проектом) либо согласованными (утвержденными) специально созданной администрацией комиссией индивидуальными архитектурными решениями в порядке, предусмотренном действующими муниципальными актами об утверждении типовых архитектурных решений и порядке приемки НТО, а также требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного торгового объекта, предусмотренными Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Моздокское городское поселение.
    - Приступить к эксплуатации НТО после заключения договоров: на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов.
    - Использовать НТО по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора.
    - Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для НТО. Вести работы по благоустройству прилегающей территории. Содержать прилегающую территорию (10 метров) в надлежащем санитарном состоянии.
    - Обеспечить постоянное наличие на НТО и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:
      - настоящего Договора и схемы расположения (размещения) НТО (приложение к Договору);
      - вывески торгового Объекта с указанием наименования организации, места ее нахождения (адреса) и режима ее работы; индивидуальный предприниматель указывает информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;
      - подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
      - личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;
      - договоров на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов;
      - предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
      - журнала учета мероприятий по контролю за НТО.
    - Ежеквартально перечислять в местный бюджет (бюджет муниципального образования Моздокское городское поселение) предложенную им сумму за право размещения НТО на территории муниципального образования Моздокское городское поселение по следующим реквизитам:
      - Получатель: УФК по РСО-Алания (Администрация местного самоуправления Моздокского городского поселения).
      - Р/счет №40101810100000010005. Банк ГРКЦ НБ РСО-Алания Банка России, г. Владикавказ.
      - БИК 049033001, л/счет 04103005070, ИНН 1510008224, КПП 151001001, ОКАТО 90230501000, КБК 52311109080130000120.
      - Наименование КБК – прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений.
      - Назначение платежа – плата за право размещения НТО на территории муниципального образования Моздокское городское поселение.
    - Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования Моздокское городское поселение за I квартал срока действия Договора подлежит перечислению в местный бюджет (бюджет муниципального образования Моздокское городское поселение) в течение 14 (четырнадцати) банковских дней с момента его подписания.
    - Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования Моздокское городское поселение за последний неполный квартал определяется пропорционально времени размещения объекта в течение данного квартала.

2.4.7. Освободить занимаемую территорию от конструкций НТО и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 (трех) дней: по окончании срока действия Договора; в случае досрочного расторжения Договора по инициативе администрации в соответствии с разделом 3 Договора; на основании решения суда, вступившего в законную силу.

**3. Расторжение Договора**

- Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив Участника за 5 (пять) рабочих дней, в случаях:
  - неустранения в срок нарушений, выявленных при обследовании НТО и отраженных в акте, составленном уполномоченным органом АМС Моздокского городского поселения;
  - нарушения Участником подпунктов 2.4.1 – 2.4.3. раздела 2 Договора;
  - неоднократного (два и более раз) нарушения Участником подпунктов 2.4.4, 2.4.5 раздела 2 Договора; при необходимости использования земельного участка (места размещения), на котором расположен НТО, для нужд Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения (изъятие земельных участков (места), на котором размещен НТО для государственных или муниципальных нужд).
- По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления Участнику по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 Договора Договор считается расторгнутым.
- Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон.

**4. Прочие условия**

- Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все уведомления, извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в Договоре, считаются врученными.
- Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.
- Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: для каждой Стороны – по одному экземпляру.

Приложение: 1. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО.  
 2. Схемы расположения (размещения) НТО (графический план):

**5. Реквизиты, адреса**

**Администрация местного самоуправления Моздокского городского поселения.**  
 363750, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 37.  
**УФК по РСО-Алания (Администрация местного самоуправления Моздокского городского поселения, л/с 04103005070).**  
 Р/С 40101810100000010005.  
**Банк Отделение – НБ РСО-Алания, г. Владикавказ.**  
 ИНН 1510008224, КПП 151001001.  
 ОГРН 1021500001830.  
 БИК 049033001.  
 ОКАТО 90230501000.

**УЧАСТНИК**

ТУГАНОВА И.А.

